

A II. Rákóczi Ferenc Polgárőr Egyesület Ordas

ALAPSZABÁLYA

A Rákóczi Polgárőr Egyesület Ordas (a továbbiakban: Egyesület) az Ordas Községi Önkormányzat területén törvényesen működő, lakossági önszerveződésű, a szilárdabb közrend és közbiztonság érdekében társadalmi bűn- és baleset-megelőzési, gyermek- és ifjúságvédelmi, valamint környezetvédelmi céllal jött létre, amelyet a tagok önkéntes társulásukkal hoztak létre. Az EGYESÜLET közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, politikai pártok támogatását nem fogadhatja el, és politikai pártokat, csoportokat nem támogathat.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1.) **A szervezet neve:** II. Rákóczi Ferenc Polgárőr Egyesület Ordas

1.2.) **Székhelye:** 6335 ORDAS, Kossuth u. 8.

Telefonja: +36 06-78/425-785

1.2.1.) **Levelezési címe:** 6335 ORDAS, Meggyes u. 1.

Telefonja: +36 06-30/621-05-20

1.3.) **Működési területe:** az ordas község közigazgatási területe.

1.4.) **Alapítás éve:** 2003

1.5.) **Jogállása**

Az II. Rákóczi Ferenc Polgárőr Egyesület Ordas (EGYESÜLET) önálló jogi személy, amely az egyesülési jogról szóló többször módosított 1989. évi II. törvény (a továbbiakban: Etv.) alapján tevékenységet folytató *társadalmi szervezet*. Az EGYESÜLET a demokratikus önkormányzatiság elve alapján működik.

Önálló ügyintézői és képviseleti szervvel, továbbá önálló költségvetéssel rendelkezik.

1.6.) AZ EGYESÜLET:

- a) nyilvántartott tagsággal rendelkezik;
- b) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból, *szolgáltatásait bárki igénybe veheti*;
- c) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályában meghatározott tevékenységére fordítja,
- d) a tevékenysége során a Rendőrségről szóló **1994. évi XXXIV. törvény 1. § (1) bekezdésének f) pontjában** és **2. § (1) bekezdésében** és a **2/A §-ában**; a határőrizetről és a Határőrségről szóló **1997. évi XXXII. törvény 1. §-ában**; valamint a helyi önkormányzatokról szóló **1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében** meghatározott **állami közfeladatot** lát el a Rendőrségi törvény **2. § (2) a) és c) pontjában**, valamint **100. § (1) bekezdés g) és 101. § (1) bekezdés f) pontjában**, illetőleg az Önkormányzati törvény **8. § (5) bekezdésében** foglaltaknak megfelelően a Rendőrséggel és a Határőrséggel, valamint a települési önkormányzatokkal történő együttműködése során;

1.7.) AZ EGYESÜLET célja és feladatai:

- a) a közrend és közlekedésbiztonság, a bűncselekmények megelőzése és a baleset-megelőzés, az államhatár őrizete, határrend fenntartása, a gyermek- és ifjúságvédelem, valamint a környezetvédelem érdekében önkéntes társadalmi munkát végez, a Magyar Köztársaság alkotmányos rendjével összhangban.
- b) a bűnalkalmak korlátozásával az ismertté vált bűncselekmények számának mérséklése, a közbiztonság javítása, a lakosság és a bűnüldöző, valamint a rendvédelmi szervezetek közötti bizalom és együttműködés erősítése.
- c) a társadalmi munkában végzett bűnmegelőzési, közbiztonsági, határőrizeti, megelőző vagyonvédelmi, a gyermek- és ifjúságvédelmi, baleset-megelőzési és a környezetvédelmi tevékenység, az e tevékenységekre vonatkozó ajánlások, javaslatok véleményezése, kidolgozása és közvetítése.
- d) AZ EGYESÜLET céljait megvalósító szervezetek munkáját elősegítő információk:
 - jogszabály-változtatások,
 - működési környezet változtatásai,
 - módszertani ajánlások és útmutatók,
 - bűnmegelőzési feladatok változásai
 - egyéb, a működéssel és a feladatokkal kapcsolatos megoldások közvetítése,
 - nemzetközi tapasztalatok, módszerek, ajánlások honosítása, népszerűsítése;

- e) külföldi, azonos profilú szervezetekkel kapcsolatlétesítés és a kapcsolatok folyamatos ápolása;
- f) szakmai konferenciák, továbbképzések szervezése, lebonyolítása, segédletek kiadása, terjesztése;
- g) a rendőri és rendvédelmi szervekkel, valamint a helyi (települési) önkormányzattal kapcsolatos feladatok végrehajtásának elősegítése, a lakosság és a bűnüldöző szervek közötti bizalom és együttműködés erősítése;

II.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

A/ Közgyűlés

B/ Elnökség

C/ Felügyelő Bizottság

D/ Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság

E/ Tagság

2.1.) KÖZGYŰLÉS

A/ AZ EGYESÜLET *legfőbb* döntéshozó szerve, amely:

- a) az EGYESÜLET tagságából
- b) az Elnökség tagjaiból,
- c) a Felügyelő Bizottság elnökéből,
- d) az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság elnökéből, áll.

B/ A Közgyűlésen, annak valamennyi itt felsorolt tagja, tanácskozási és szavazati joggal vesz részt. Minden tagnak egy szavazata van.

C/ A Közgyűlésen a pártoló és a tiszteletbeli tagok, valamint a meghívottak - a zárt ülés kivételével - tanácskozási joggal vesznek részt.

2.1.1.) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- b) az éves költségvetés meghatározása és az éves beszámoló (mérleg) elfogadása;
- c) az Elnök megválasztása, illetőleg visszahívása;
- d) a Titkár megválasztása, illetőleg visszahívása;
- e) az Elnökség tagjainak megválasztása, illetőleg visszahívása;
- f) a Felügyelő Bizottság Elnökének és tagjainak megválasztása, illetőleg visszahívása;

- g) az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, illetőleg visszahívása;
- h) az SZMSZ jóváhagyása;
- i) AZ EGYESÜLET más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg feloszlásának kimondása;
- j) az Alapszabályban vagy az SZMSZ-ben, a Közgyűlést megillető hatáskör átruházása az Elnökségre
- k) a tagdíjfizetés elveinek és a tagdíj mértékének meghatározása;
- l) tagsági jogviszonnal összefüggő, valamint választott tisztségviselőt elmarasztaló határozattal szembeni jogorvoslati kérelmek elbírálása,
- m) az egyesület tagjának kizárása,
- n) a tag kizárása ügyében előterjesztett jogorvoslati kérelem elbírálása;

2.1.2.) A Közgyűlés összehívása

A/ A közgyűlést kötelezően össze kell hívni:

- a) évenként legalább egy alkalommal legkésőbb az adózás rendje szerinti beszámolási (mérlegbeadási) határidő lejáratát megelőző hónap utolsó napjára; továbbá négyévenként tisztújítás céljából legkésőbb a tárgyév második negyedévének utolsó napjáig megtarthatóan (rendes közgyűlés).

Továbbá, bármikor (rendkívüli közgyűlés), ha azt:

- b) az Elnökség tagjainak több mint a fele az ok és a cél megjelölésével írásban kezdeményezi;
- c) a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri;
- d) a bíróság elrendeli;
- e) a törvényességi felügyeletet a működés tekintetében gyakorló ügyészség, a törvényes működés helyreállítása érdekében kezdeményezi,
- f) a Felügyelő Bizottság indítványozza,

B/ A Közgyűlést, szükség szerint az Elnök bármikor összehívhatja.

2.1.3.) A közgyűlés összehívásának rendje

- a.) A közgyűlést az Elnök - akadályoztatása esetén a Titkár, mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén az Alelnökök bármelyike hívja össze.
- b.) A Közgyűlésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve a tagjait írásban kell meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés:

- pontos helyét,
 - pontos idejét,
 - javasolt (meghirdetett) napirendjét.
- c.) A rendes évi Közgyűlésre szóló meghívót (értesítést) a kitűzött időpontja előtt legalább 15 (tizenöt), a rendkívüli Közgyűlést a kitűzött időpontja előtt legalább 8 (nyolc) nappal kézhez vehetően kell kiküldeni, illetőleg kézbesíteni az egyesületi tag részére.

2.1.4.) A közgyűlés nyilvánossága, lebonyolításának rendje

A Közgyűlés nyilvános. Zárt ülés keretében tárgyalhatja meg az adott napirendet:

- fegyelmi ügyben;
- személyi kérdésben - *kivéve a tisztségviselők megválasztását és visszahívását* -, ha ezt az érintett kéri.

2.1.5.) A közgyűlés tisztségviselői

Levezető Elnök: AZ EGYESÜLET Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettese; együttes akadályoztatásuk esetén az Elnökség által a tagjai közül, erre kijelölt (felkért) személy, vagy bármelyik küldött.

Jegyzőkönyvvezető: a Titkár, vagy Levezető Elnök javaslatára a Közgyűlés által a jelenlévők közül megválasztott személy.

Jegyzőkönyv-hitelesítők: a Levezető Elnök javaslatára a Közgyűlés által a jelenlévő tagjai közül megválasztott legalább kettő személy.

2.1.6.) A közgyűlés határozatképessége, a határozathozatal rendje, a határozatok nyilvánossága

A Közgyűlés:

- a) határozatképes, ha a *szavazati joggal rendelkező* tagjainak több mint a fele jelen van, és ezt a jelenléti íven sajátkezű aláírásával igazolta;
- b) határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza meg;
- c) az ügyintéző és képviseleti szerveket, valamint a közvetlenül megválasztott tisztségviselőket az *Etv. 11. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján nyílt* szavazással választja meg;
- d) minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt; kivéve, ha az ügy jellegére és jelentőségére tekintettel a Levezető Elnök titkos szavazást rendel el, illetőleg azt a jelenlévő tagok legalább 10%-a név szerint indítványozza;

- e) a *szavazati joggal rendelkező* jelenlévők 2/3-ának (két-harmadának) szavazata kell:
- ea) az Alapszabály megállapításához és módosításához;
 - eb) az éves költségvetés meghatározásához és a *Kszt. 7. §-ának (2) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően* az éves beszámoló (mérleg).
 - ec) az Elnök megválasztásához, illetőleg visszahívásához;
 - ed) AZ EGYESÜLET más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg feloszlásának kimondásához;
 - ee) az SZMSZ jóváhagyásához, ha abban az Alapszabály szerint a Közgyűlést megillető hatáskör átruházására kerül sor az Elnökségre.
 - ef) az egyesület tagjának kizárásához;
- f) A határozatképtelenség miatt 15 (tizenöt) napon belül megismételt újabb Közgyűlés a jelenlévő *szavazati joggal rendelkező* tagok számára tekintet nélkül határozatképes, *feltéve, hogy a megismételt Közgyűlést azonos napirenddel hívják össze és a szavazati joggal rendelkező tagokat előzetesen, írásban figyelmeztették a távolmaradás következményére;*
- g) A Közgyűlésről minden esetben, Jegyzőkönyvet kell felvenni.
- h) A Jegyzőkönyvet a Levezető Elnök és a Jegyzőkönyvvezető aláírja, a kettő megválasztott Jegyzőkönyv-hitelesítő kézjeggyel hitelesíti.

2.2.) ELNÖKSÉG

2.2.1.) Az Elnökség AZ EGYESÜLET 5 (öt [*elnök+négy fő*]) főből álló *ügyintéző és képviseleti szerv*, amely - átruházott hatáskörében - két Közgyűlés között AZ EGYESÜLET döntéshozó, irányító és vezető testületi szerve.

A/ Az Elnökség tagjai:

Az EGYESÜLET Közgyűlése által megválasztott tisztségviselők:

- Elnök,
- Titkár
- Elnökhelyettes,
- 2 Alelnök,

Az Elnökség állandó - tanácskozási jogú - résztvevői:

- a) a Felügyelő Bizottság elnöke,
- b) az Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság elnöke,

B/ Az Elnökség ülésein annak valamennyi itt felsorolt *résztvevője* tanácskozási joggal vesz részt. A határozathozatalban minden szavazati joggal rendelkező tag egy-egy szavazatával vesz részt.

C/ *Az Elnökség határozattal haladéktalanul kezdeményezheti a kizárását annak a tagnak, akit a tagsági jogviszony alatt, a bíróság szándékos bűncselekményért jogerősen elítélt, az érintett azonban élhet az Etv. 10. §-ának (1) bekezdésében biztosított bíróság előtti jogorvoslattal. Ez azonban az Etv. 10. §-ának (2) bekezdése szerint a határozat végrehajtását nem gátolja.*

2.2.2.) Az Elnökség:

- a) Működésének az Alapszabályban nem rendezett részletes ügyrendi rendelkezéseit a SZMSZ-ben szabályozza;
- b) Önállóan, saját testületi felelősségére dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;
- c) Döntéseiről, tevékenységéről a Közgyűlésnek számol be;
- d) Dönt a jogi személy, a pártoló és a tiszteletbeli tagok felvételéről, dönt az előbbieken felsorolt tagok kizárásáról;
- e) Tagjait AZ EGYESÜLET vagyonával történő gazdálkodás terén fokozott felelősség terheli;
- f) Beszámoltatja a tisztségviselőket a munkájukról;

2.2.3.) Az ELNÖKSÉG Ülése(i):**A/ Az Elnökség üléseinek nyilvánossága, összehívása, a határozatok nyilvántartása, döntéseinek nyilvánosságra hozatala:**

- a) Általában nyilvánosak. Zárt ülés keretében tárgyal:
 - fegyelmi ügyben;
 - személyi kérdésben, ha ezt az érintett kéri.
- b) Az Elnök - akadályoztatása esetén az Elnökhelyettes, mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén az Alelnökök bármelyike - hívja össze szükség szerint, de legalább háromhavonta.
 - ba.) Az Elnökségi gyűlésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve a tagjait írásban kell meghívni. A meghívónak tartalmaznia kell a gyűlés:
 - pontos helyét,
 - pontos idejét,
 - javasolt (meghirdetett) napirendjét.

bb.) A gyűlésre szóló meghívót (értesítést) a kitűzött időpontja előtt legalább 15 (tizenöt), a rendkívüli gyűlést a kitűzött időpontja előtt legalább 8 (nyolc) nappal kézhez vehetően kell küldeni, illetőleg kézbesíteni az elnökségi tag részére.

- c) Négyévenként a tisztújítás céljából megtartott tisztújító rendes közgyűlést követő 30 (harminc) napon belül kötelezően össze kell hívni, továbbá 30 (harminc) napon belül soron kívül:
- d) Az ülésről minden esetben Jegyzőkönyvet kell felvenni.
- e) A határozatokról a Titkár Az EGYESÜLET Iroda útján nyilvántartást vezet, amelybe - kérésére - bármely tag betekinthez.

B/ Az Elnökség üléseinek tisztségviselői, lebonyolításának rendje, határozat -képesége:

Levezető Elnök: AZ EGYESÜLET Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökhelyettese; együttes akadályoztatásuk esetén az Elnökség tagjai közül erre kijelölt (felkért) jelenlévő személy.

Jegyzőkönyvvezető: a Titkár, vagy a Levezető Elnök javaslatára az Elnökség által a jelenlévők közül megválasztott személy.

Jegyzőkönyv hitelesítése: a Jegyzőkönyvet az Elnök (távollétében az Elnökhelyettes, együttes távollétükben az Alelnökök bármelyike), valamint a Titkár (távollétében az Elnökség jelenlévő tagjai közül megválasztott legalább kettő személy) kézjegyével hitelesíti.

C/ Az Elnökség üléseinek határozatképesége, határozathozatalának rendje:

Az Elnökség:

- határozatképes, ha a *szavazati joggal rendelkező* tagjainak több mint a fele jelen van és ezt a jelenléti íven sajátkezű aláírásával igazolta;
- Határozatait konszenzussal (egyhangúan) hozza, egyszerű szótöbbséggel dönt; szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- Határozatképtelenség esetén a gyűlést 15 napon belül újra össze kell hívni, mint rendkívüli gyűlés. A megismételt gyűlés újbóli határozatképtelensége esetén a meghirdetett napirendi pontokkal az Elnök rendkívüli Közgyűlést hív össze;

2.3.) FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

AZ EGYESÜLET Közgyűlése Felügyelő Bizottságot hoz létre, amely a vezető szervektől (Elnökség) elkülönült 3 (*három*) tagból álló felügyelő szerv.

A./ A Felügyelő Bizottság tagjai a bizottság elnöke, és 2 (két) bizottsági tag.

B./ A Felügyelő Bizottság (a továbbiakban: FEB) feladatai és hatásköre:

- a) az ügyrendjét maga állapítja meg;
- b) tapasztalatairól a Közgyűlésnek számol be;
- c) ellenőrzi AZ EGYESÜLET működését és gazdálkodását.
- d) a FEB Elnöke minden vezetőszer (Elnökség), ülésin állandó meghívottként, tanácskozási joggal részt vehet;
- e) haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az elnökség vagy a közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg;

C./ A FEB üléseinek összehívása, gyakorisága, határozatképessége, határozathozatalának rendje határozatközlés módja:

- a.) A FEB tagjainak összehívását a FEB elnöke illetve a Közgyűlés kezdeményezi. A gyűlésre szóló meghívót (értesítést) a kitűzött időpontja előtt legalább 15 (tizenöt), nappal kézhez vehetően kell kiküldeni, illetőleg kézbesíteni a bizottsági tag részére.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- gyűlés helyét
- pontos idejét
- napirendi pontokat

- b.) A FEB ülést évente legalább egyszer össze kell hívni , valamint ha azt a FEB elnöke vagy a Közgyűlés indokoltnak tartja.
- c.) A FEB ülés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkezők fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 8 napon belül meg kell ismételni. Amennyiben a megismételt ülés határozat képtelen úgy a Közgyűlés a bizottságot feloszlatja, és új bizottságot választ.
- d.) A bizottság a határozatait egyhangúan hozza meg, melyről a Titkáron keresztül a Közgyűlést (tagságot) értesíti.
- e.) Az ülésről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni.

2.4.) FEGYELMI ÉS FELLEBBVITELI BIZOTTSÁG

AZ EGYESÜLET Közgyűlése a saját tagjai közül Fegyelmi Bizottságot hoz létre, amely a vezető szervektől (Elnökség) elkülönült - 3 (három) tagból álló fegyelmi szerv.

A./ A Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság tagjai a bizottság elnöke, és 2 (két) bizottsági tag.

B./ A Fegyelmi és Fellebbviteli Bizottság (a továbbiakban: FB) feladatai és hatásköre:

- a) az ügyrendjét maga állapítja meg;
- b) tapasztalatairól és határozatairól a Közgyűlésnek számol be;
- c) a FB Elnöke minden vezetőszer (Elnökség) ülésin állandó meghívottként, tanácskozási joggal részt vehet;
- d) fegyelmi eljárásának eredményeként elmarasztaló vagy felmentő határozatot hoz, továbbá arról, illetőleg a kizárásra vonatkozó javaslatáról az intézkedésre jogosult vezetőszeret tájékoztatja;
- e) fegyelmi (etikai) elmarasztaló határozatával szemben emelt jogorvoslati kérelmet az ügyben keletkezett iratokkal és írásbeli észrevételeivel a Közgyűlés elé terjeszti;

C./ A FB üléseinek összehívása, gyakorisága, határozatképessége, határozathozatalának rendje lebonyolításának rendje:

- a.) A FB tagjainak összehívását az FB elnöke illetve a Közgyűlés kezdeményezi. A gyűlésre szóló meghívót (értesítést) a kitűzött időpontja előtt legalább 15 (tizenöt), nappal kézhez vehetően kell kiküldeni, illetőleg kézbesíteni a bizottsági tag részére.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- gyűlés helyét
- pontos idejét
- napirendi pontokat

- b.) A FB ülést évente legalább egyszer össze kell hívni, valamint ha azt a FB elnöke, az Elnökség vagy a Közgyűlés indokoltnak tartja.
- c.) A FB ülés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkezők fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 8 napon belül meg kell ismételni. Amennyiben a megismételt ülés határozat képtelen úgy a Közgyűlés a bizottságot feloszlatja, és új bizottságot választ.
- d.) A bizottság a határozatait egyhangúan hozza meg, melyről a Titkáron keresztül a Közgyűlést (tagságot) értesíti.
- e.) Az ülésről minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni.

D./ A fegyelmi eljárás:

A fegyelmi eljárás anyagi és eljárási szabályait a Közgyűlés által elfogadott, Szervezeti és Működési Szabályzat (SzMSz) tartalmazza.

2.5.) TISZTSÉGVISELŐK

2.5.1.) AZ EGYESÜLET tisztségviselői:

A/ ELNÖK:

AZ EGYESÜLET reprezentatív törvényes képviselője.

B/ ELNÖKHELYETTES:

AZ EGYESÜLET reprezentatív képviselője az Elnök mellett és annak helyettesítése során.

C/ ALELNÖKÖK

AZ EGYESÜLET reprezentatív képviselői, az Elnök és az Elnökhelyettes mellett és azok helyettesítése során.

D/ TITKÁR

AZ EGYESÜLET reprezentatív és adminisztratív törvényes képviselője.

Felelős irányítója AZ EGYESÜLET szervezeti, ügyviteli és pénzügyi-számviteli tevékenységének ellátására szolgáló irodai munkaszervezetnek (EGYESÜLETI Iroda);

E/ Az Elnök az Elnökhelyettest, valamint az Alelnököket, illetőleg a Titkár, a vezető tisztségviselő(k) bármilyen, a hatáskörébe és ügykörébe tartozó feladat tekintetében megbízhatja és meghatalmazhatja a képviselésével vagy a munka ellátásával.

2.5.2. AZ EGYESÜLET képviselete és jegyzése:

AZ EGYESÜLET -t harmadik személyek irányában, a bíróság és más hatóságok előtt a 2.5.1. pontban felsorolt választott vezető tisztségviselők közül az **ELNÖK** és a **TITKÁR** önállóan képviselik, illetőleg jegyzik.

III.

Az EGYESÜLET TAGSÁGA

3.1.) AZ EGYESÜLET tagjai, pártoló és tiszteletbeli tagjai, a tagsági jogviszony

Tagok lehetnek

- a) tagok lehetnek 18. életévüket betöltött, magyar, illetve Magyarországon letelepedett külföldi állampolgárok. AZ EGYESÜLET-en belül azonos jogokkal rendelkeznek, amelyek keretei között:

A tagsági viszony, a tagság típusai

1. Rendes tagság
2. Pártoló tagság
3. Tiszteletbeli tagság

A rendes tagság feltételei

A./ AZ EGYESÜLET rendes tagként a felvételi feltételeknek megfelelő természetes személyt, mint tagot ismeri el.

B./ Felvételét kérheti továbbá az EGYESÜLETBE olyan jogi személy is, amely:

1. elfogadja AZ EGYESÜLET Alapszabályát és egyéb Szabályzatait,
2. tagjai magyar vagy Magyarországon letelepedett külföldi állampolgárok,

A pártoló tagság feltételei

Pártoló tag lehet mindenki (minden természetes és jogi személy), aki/(amely), anyagi hozzájárulásával vagy egyéb tevékenységével elősegíti az EGYESÜLET célkitűzéseinek megvalósítását, és a közgyűlés vagy az elnökség határozataival annak nyilvánítja.

A tiszteletbeli tagság feltételei

Tiszteletbeli tag lehet minden természetes és jogi személy, akit (amelyet) a Közgyűlés vagy az Elnökség határozatával annak nyilvánít.

A Tagsági viszony megszûnése

Megszûnik a tagsági viszony:

1. a tag, kilépésével,
2. ha a jogi személy, feloszlik, megszûnik, más szervezetbe beolvad,
3. a tag kizárásával.

A kizárás fegyelmi eljárás keretében történhet. Ami ellen jogorvoslatnak van helye, amelyet a Bíróságon kívül, (első fokon) a Közgyűléshez lehet előterjeszteni.

IV.**AZ EGYESÜLET TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

4.1.) A tagok jogai

A természetes személy személyesen, a jogi személy képviselője útján gyakorolhatja a tagokat megillető jogokat. A tagok jogai egyenlők!

a.) rendes tagok jogai:

1. a rendes tagot megilleti a választás és választhatóság joga
2. részt vehetnek Az EGYESÜLET rendezvényein,
3. betekinhetnek Az EGYESÜLET irataiba (a tagnyilvántartás kivételével), a közgyűlési, valamint elnökségi ülések jegyzőkönyvébe (emlékeztetőibe),
4. részt vehetnek - tanácskozási, javaslattevési joggal - az elnökség és a bizottságok ülésein,
5. részt vehetnek Az EGYESÜLET által szervezett kiképzéseken, szakmai továbbképzéseken,
6. megilleti a jogvédelem, ha a feladatai során jogsérelem vagy joghátrány éri,

b.) pártoló tagok jogai:

1. részt vehetnek Az EGYESÜLET rendezvényein,
2. betekinhetnek Az EGYESÜLET irataiba (a tagnyilvántartás kivételével), a közgyűlési, valamint elnökségi ülések jegyzőkönyvébe (emlékeztetőibe),
3. részt vehetnek - tanácskozási, javaslattevési joggal – a közgyűlés az elnökség és a bizottságok ülésein,
4. részt vehetnek Az EGYESÜLET által szervezett kiképzéseken, szakmai továbbképzéseken,

c.) a tiszteletbeli tagok jogai:

1. részt vehetnek Az EGYESÜLET rendezvényein,
2. részt vehetnek - tanácskozási, javaslattevési joggal - a közgyűlés az elnökség és a bizottságok ülésein,

4.2.) A Tagok kötelességei

a.) rendes tagok kötelességei:

A tagszervezet köteles megtartani a jogszabályokban, az EGYESÜLET Alapszabályában és egyéb szabályzataiban előírtakat, ezen belül a küldöttei és delegált tisztségviselői útján:

1. folyamatosan vegyen részt a vezető szervei és munkabizottságai munkájában, tevékenységében,
2. feladatait a tőle elvárható módon teljesítse,
3. a birtokába került EGYESÜLETi vagyontárgyakat a jó gazda gondosságával óvja és a lehetőség szerint, gyarapítsa, e vagyontárgyak használatával összefüggésben anyagi és jogi felelősség terheli,
4. fizesse a közgyűlés által megállapított tagsági díjat,
5. tanúsítson AZ EGYESÜLET tagjához méltó magatartást.

b.) pártoló tagok kötelességei:

A tagok kötelesek megtartani a jogszabályokban, az EGYESÜLET Alapszabályában és egyéb szabályzataiban előírtakat.

c.) a tiszteletbeli tagok kötelességei:

A tagok kötelesek megtartani a jogszabályokban, az EGYESÜLET Alapszabályában és egyéb szabályzataiban előírtakat.

V.

A EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

AZ EGYESÜLET a rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel, a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik.

5.1.) AZ EGYESÜLET bevételei

AZ EGYESÜLET bevétele lehet:

1. a tagdíj;
2. a tagoktól, valamint az államháztartás alrendszeraitől vagy más adományozótól az Egyesület szervezeti és működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
3. az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
4. egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
5. a rendezvények bevételei,
6. meghatározott célokra eszközölt, gyűjtések bevételei,

5.2.) AZ EGYESÜLET vagyona

AZ EGYESÜLET vagyona lehet:

1. készpénz (folyószámlán elhelyezett összeg)
2. ingó és ingatlan vagyon.

5.3.) AZ EGYESÜLET bevételeinek felhasználása, nyilvántartása

1. AZ EGYESÜLET gazdálkodó (vállalkozási) tevékenysége nyomán létrejövő nyereség kizárólag az Alapszabályban meghatározott célok, feladatok teljesítésére használható fel.
2. Megszűnés esetén AZ EGYESÜLET esetleges tartozásainak kiegyenlítése után fennmaradt vagyronról - annak hova fordításáról - a közgyűlés dönt.
3. AZ EGYESÜLET elnöksége mindenkor a hatályos pénzügyi - számviteli jogszabályok rendelkezései szerint gazdálkodik, a jóváhagyott költségvetés alapján.

5.4.) AZ EGYESÜLET költségei

1. a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetett és közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
2. az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetett és közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
3. Az Egyesület költségvetési nyilvántartásaira a reá irányadó számviteli szabályokat kell alkalmazni.

5.5.) A beszámolási szabályok

AZ EGYESÜLET köteles az éves beszámoló jóváhagyásával jelentést készíteni.

A beszámoló jelentés tartalmazza:

1. a számviteli beszámolót;
2. a cél szerinti juttatások kimutatását;
3. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
4. AZ EGYESÜLET éves jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
5. AZ EGYESÜLET a megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

5.7.) AZ EGYESÜLET beérkezett támogatásának elosztása és elszámolási rendje

AZ EGYESÜLET -hez beérkezett esetleges támogatások elosztásáról és felhasználásáról a Közgyűlés dönt.

VI.**A TAGDÍJ**

A tagok az általuk befizetett tagdíjából, vagy más forrásból tagdíj fizetésével is hozzájárulnak AZ EGYESÜLET működéséhez.

A mindenkori tagdíj mértékét AZ EGYESÜLET rendes évi közgyűlése az SZMSZ-ben állapítja meg.

VII.**AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE**

AZ EGYESÜLET megszűnik, ha:

1. *feloszlását* a közgyűlés kimondja,
2. más társadalmi szervezettel egyesül,
3. a bíróság:
 - megállapítja megszűnését,
 - feloszlítja,

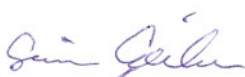
VIII.**ZÁRÓ és ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK**

1./ Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyesülési jogról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

2./ Az Alapszabály a jelen - módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – szövegével a 2003. év november hó 04. napján lép hatályba.

3./ AZ EGYESÜLET Szervezeti és Működési Szabályzata és annak módosításai, az Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés által kerül elfogadásra. [A módosított ALAPSZABÁLY- egységes szerkezetbe foglalt módosított szövegét a 2004. évi február hó 02. napján megtartott KÖZGYŰLÉS az 1/2004. számú határozatával elfogadta és megállapította.]

Kelt: Ordas, 2004. február 02.



Simon Gábor
Elnök



Szabó Ferenc
Titkár